



АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО
И ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 10 2022 г.

№ 104
Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении форм документов, используемых Агентством государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, на территории Ульяновской области

В целях исполнения постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 «Об утверждении Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности» утвердить:

- 1) форму решения о проведении выездной проверки (приложение № 1);
- 2) форму решения о проведении документарной проверки (приложение № 2);
- 3) форму акта выездной проверки (приложение № 3);
- 4) форму акта документарной проверки (приложение № 4);
- 5) форму протокола осмотра (приложение № 5);
- 6) форму протокола опроса (приложение № 6);
- 7) форму протокола инструментального обследования (приложение № 7);

0003180

8) форму требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения региональным оператором требований документов и (или) их копий (приложение № 8);

9) форму предписания об устранении выявленных нарушений требований (приложение № 9);

10) форму уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (приложение № 10);

11) форму журнала учёта контрольных (надзорных) мероприятий, проведённых во взаимодействии с региональным оператором в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 11);

12) форму журнала учёта заданий на проведение должностными лицами Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 12);

13) форму задания на проведение должностными лицами Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 13);

14) форму акта проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными

некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 14);

15) форму журнала учёта профилактических визитов, проведённых в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 15);

16) форму журнала учёта предостережений о недопустимости нарушения требований (далее - предостережение), объявленных региональному оператору в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области (приложение № 16).

Руководитель Агентства



А.В.Карлин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Решение о проведении выездной проверки

(плановой/внеплановой)

от « _____ » _____ г., _____ час. _____ мин. № _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа государственного жилищного надзора, являющегося по должности главным государственным жилищным инспектором Ульяновской области, или его заместителя, являющегося по должности заместителем главного государственного жилищного инспектора Ульяновской области)

2. Решение принято на основании

(Указывается:

1) для плановой выездной проверки пункт 14 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 «Об утверждении Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности» (далее - Правила № 1702) и ссылка на план-график контрольных (надзорных) мероприятий, утверждённый органом государственного жилищного надзора;

2) для внеплановой выездной проверки указывается соответствующий подпункт пункта 16 Правил № 1702):

в связи с _____

(Указывается:

для подпункта «а» пункта 16 Правил № 1702 - поступление обращений граждан, органов местного самоуправления, исполнительных органов субъекта Российской Федерации о нарушении требований при организации и проведении капитального ремонта (персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

для подпункта «б» пункта 16 Правил № 1702 - наличие у органа государственного жилищного надзора сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности, охраняемые законом ценности);

для подпункта «в» пункта 16 Правил № 1702 - соответственно ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии); ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

для подпункта «г» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

для подпункта «д» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений требований, ссылка на наступление срока его исполнения).

3. Выездная проверка проводится в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. Выездная проверка проводится в отношении: деятельности, действия (бездействие) специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора,

6. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес (местоположение) места осуществления деятельности региональным оператором и адреса (местоположение) нахождения многоквартирных домов, в отношении которых проводится выездная проверка)

7. Контролируемое лицо:

(указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

8. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Решение о проведении документарной проверки

(плановой/внеплановой)

от « _____ » _____ г., _____ час. _____ мин. № _____

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа государственного жилищного надзора, являющегося по должности главным государственным жилищным инспектором Ульяновской области, или его заместителя, являющегося по должности заместителем главного государственного жилищного инспектора Ульяновской области)

2. Решение принято на основании

(Указывается:

1) для плановой документарной проверки пункт 14 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 «Об утверждении Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности» (далее – Правила № 1702) и ссылка на план-график контрольных (надзорных) мероприятий, утверждённый органом государственного жилищного надзора;

2) для внеплановой документарной проверки указывается соответствующий подпункт пункта 16 Правил № 1702):

в связи с _____

(Указывается:

для подпункта «а» пункта 16 Правил № 1702 - поступление обращений граждан, органов местного самоуправления, исполнительных органов субъекта Российской Федерации о нарушении требований при организации и проведении капитального ремонта (персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

для подпункта «б» пункта 16 Правил № 1702 - наличие у органа государственного жилищного надзора сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности, охраняемые законом ценности);

для подпункта «в» пункта 16 Правил № 1702 - соответственно ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии); ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

для подпункта «г» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

для подпункта «д» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений требований, ссылка на наступление срока его исполнения).

3. Документарная проверка проводится в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

1) ...

...

(указываются фамилия, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. Документарная проверка проводится в отношении: деятельности, действия (бездействие) специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора.

6. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

7. Контролируемое лицо:

(указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

8. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов).

9. Предметом документарной проверки является:

1) ...

...

(указываются: соблюдение требований/исполнение решений:

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;
- 2) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки).

10. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с « ___ » _____ г., _____ час. _____ мин.

сроком на _____ рабочих дней.

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки)

11. В целях проведения документарной проверки региональному оператору необходимо представить следующие документы:

1)

...

(указывается перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора),
принявшего решение о проведении документарной проверки)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего
проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты регионального оператора, дата и время направления)

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (пункт 40 Правил № 1702).

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты, дата и время направления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Акт документарной проверки

_____ (плановой/внеплановой)
« ____ » _____ г., _____ час. _____ мин. № _____
(дата и время составления акта)

_____ (место составления акта)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки).

2. Документарная проверка проведена в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

3. Документарная проверка проведена:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. Документарная проверка проведена в отношении: деятельности, действия (бездействия) специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

5. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

6. Контролируемое лицо:

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документарную
проверку)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты, дата и время
направления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

_____ (место составления)

_____ (дата и время составления)

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия, проводимого в отношении специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора:

_____ (указывается наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

на основании решения о проведении плановой/внеплановой (подчеркнуть нужное) выездной проверки от « _ » _____ г. № _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц
Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области,
уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

в присутствии контролируемого лица или его представителя

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, уполномоченного
представителя контролируемого лица, контактный телефон)

и с применением видеозаписи/без применения видеозаписи

(подчеркнуть нужное)

проведено визуальное обследование

(указывается перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), и иных объектов а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия)

расположенных по адресу:

Выявлено: _____

(указываются сведения, установленные в ходе осмотра)

_____/_____
(Подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность лица, проводившего осмотр)

_____/_____
(Подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии), лица,
присутствующего при проведении осмотра)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

_____ (место составления)

_____ (дата и время составления)

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия, проводимого в отношении специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора:

_____ (указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

на основании решения о проведении плановой/внеплановой (подчеркнуть нужное) выездной проверки от «__» _____ г. № _____

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

опросил (ла) представителей регионального оператора, подрядных организаций, осуществляющих капитальный ремонт, лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, собственников помещений в многоквартирном доме (подчеркнуть нужное), располагающих информацией, имеющей значение для проведения оценки соблюдения региональным оператором требований

_____ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность опрашиваемого лица, контактный телефон, адрес проживания)

По существу заданных в ходе опроса вопросов представлена следующая устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения региональным оператором требований:

Вопрос: _____

Ответ: _____

Вопрос: _____

Ответ: _____

Вопрос: _____

Ответ: _____

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю, с их слов записал верно.

Дата проведения опроса: « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения опроса: _____

Подпись / (фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность опрашиваемого лица)

Подпись / (фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность лица, проводившего опрос)

и (или) с применением видеозаписи/без применения видеозаписи
(подчеркнуть нужное)

по адресу:

_____ (место проведения инструментального обследования)
проведено инструментальное обследование на предмет

_____ (указывается для определения каких фактических значений, показателей, имеющих значение для оценки
соблюдения региональным оператором требований, а также для подтверждения соответствия каким
требованиям проведено инструментальное обследование)
с использованием

_____ (указываются наименование, регистрационный номер специального оборудования и (или) технического
прибора, сведения о его поверке, сведения о допуске должностного лица или должностных лиц Агентства
регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченных
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, к работе на специальном оборудовании,
использованию технических приборов)

с применением методики инструментального обследования

В результате инструментального обследования установлено:

Фактические значения показателей, имеющих значение для оценки соблюдения региональным оператором требований	Нормируемое значение показателей, подлсжащих контролю при проведении инструментального обследования

Вывод: о соответствии/несоответствии
(подчеркнуть нужное)

фактических значений показателей установленным нормам.

Иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального
обследования:

(Подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность лица, проводившего
инструментальное обследование)

(Подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), лица,
присутствующего при проведении
инструментального обследования)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ТРЕБОВАНИЕ

**о представлении документов и (или) их копий,
необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки
соблюдения региональным оператором требований**

от «__» _____ г., _____ час. _____ мин. № _____

_____ (далее – инспектор)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

в рамках контрольного (надзорного) мероприятия, проводимого в отношении специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, - регионального оператора:

(указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

на основании решения о проведении плановой/внеплановой (подчеркнуть нужное) документальной проверки от «__» _____ г. № _____

требую в течение 5 рабочих дней со дня получения данного требования представить необходимые и (или) имеющие значение для проведения оценки соблюдения региональным оператором требований документы:

(указываются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии)

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

(указываются наименования документов)

Документы необходимо представить инспектору в Агентство регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области:

(указывается способ направления документов:

- 1) в электронной форме, электронный адрес Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;
- 2) на бумажном носителе лично или через представителя либо по почте заказным письмом, адрес Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, кабинет инспектора).

(указывается должность, фамилия, инициалы инспектора, уполномоченного на проведение документарной проверки)

(подпись)

Требование направлено «__» _____ 20__ г.

в электронном виде _____
(указывается адрес электронной почты регионального оператора)

на бумажном носителе с использованием почтовой связи _____
(указывается идентификационный номер почтового отправления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

об устранении выявленных нарушений требований

(место составления предписания)

« ____ » _____ г.
(дата составления предписания)

1. Предписание выдано

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия)

2. Предписание выдано в связи с выявлением нарушений требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, проводимого в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности,

на основании решения о проведении

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия: документальная проверка, выездная проверка, плановая, внеплановая)

от « ____ » _____ г. № _____

3. Нарушение требований допущено специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - региональным оператором:

(указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)

при осуществлении им деятельности по обеспечению проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных адресу/адресам:

4. По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения требований, для устранения которых необходимо провести мероприятия в сроки согласно таблице:

№ п/п	Описание выявленных нарушений требований	Ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие требования	Мероприятия по устранению выявленных нарушений	Сроки устранения выявленных нарушений

(указывается должность, фамилия, инициалы инспектора, непосредственно подготовившего предписание об устранении выявленных нарушений требований, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(подпись)

С предписанием ознакомлен(а), копию предписания об устранении выявленных нарушений требований получил(а):

(указываются дата, подпись, фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя регионального оператора)

От ознакомления с предписанием об устранении выявленных нарушений требований руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель регионального оператора (подчеркнуть нужное) отказался.

_____ « ____ » _____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, проводившего проверку) (подпись) (дата)

Отметка о направлении предписания:

в электронном виде _____
(указывается адрес электронной почты регионального оператора)

на бумажном носителе с использованием почтовой связи _____
(указывается идентификационный номер почтового отправления)

Предупреждение: невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность, предусмотренную частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(указываются наименование
и адрес регионального оператора)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия**

На основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от «___» _____ г. № _____ в отношении специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области - регионального оператора:

(указываются наименование регионального оператора, его индивидуальный номер налогоплательщика, адрес)
будет проводиться выездная проверка (плановая/внеплановая) по адресу:

(место проведения проверки)

Прошу обеспечить участие в проверке полномочного представителя регионального оператора с надлежащим образом оформленной доверенностью

(адрес и место сбора, дата, время)

Для проведения проверки прошу обеспечить доступ на проверяемый(ые) объект(ы).

Приложение: копия решения о проведении выездной проверки.

(Ф.И.О. должностного лица,
уполномоченного на проведение
проверки)

(подпись)

«___» _____
(дата)

Отметка о направлении уведомления в электронном виде _____

(указывается адрес электронной почты
регионального оператора)

Предупреждение: в соответствии со статьёй 19.4¹ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля.

независимо от его формы собственности» (далее – Правила № 1702) и ссылка на план-график контрольных (надзорных) мероприятий, утверждённый органом государственного жилищного надзора;

2) для внеплановой проверки указывается соответствующий подпункт пункта 16 Правил № 1702:

для подпункта «а» пункта 16 Правил № 1702 - поступление обращений граждан, органов местного самоуправления, исполнительных органов субъекта Российской Федерации о нарушении требований при организации и проведении капитального ремонта (указываются реквизиты обращения, поступившей информации);

для подпункта «б» пункта 16 Правил № 1702 - наличие у органа государственного жилищного надзора сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности, охраняемые законом ценности;

для подпункта «в» пункта 16 Правил № 1702 - соответственно ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии); ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

для подпункта «г» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

для подпункта «д» пункта 16 Правил № 1702 - ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений требований, ссылка на наступление срока его исполнения).

<***> В графе 9 указать один из вариантов:

- 1) с нарушением - указать краткое содержание;
- 2) без нарушений;
- 3) воспрепятствование в проведении КНМ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЖУРНАЛ

учёта заданий на проведение должностными лицами Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области

Номер задания	Дата регистрации	Вид КНМ без взаимодействия с региональным оператором и место его проведения < * >	Наименование регионального оператора	Фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченного на проведение КНМ	Период проведения КНМ без взаимодействия с региональным оператором

					Без взаимодействия с региональным оператором	
1	2	3	4	5	6	

<*> В графу 5 вносятся один или несколько вариантов:

- 1) наблюдение за соблюдением требований;
- 2) выездное обследование и адрес его проведения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

**АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЗАДАНИЕ

на проведение должностными лицами Агентства государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области

от « ___ » _____ 20___ г. № _____

Наименование контрольного (надзорного) органа	Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области
Наименование регионального оператора, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю	
Идентификационный номер налогоплательщика регионального оператора	
Место нахождения регионального оператора	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица	

или должностных лиц Агентства, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором	
Вид регионального государственного контроля (надзора)	Государственный контроль (надзор) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности
Правовые основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом	Часть 15 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт «б» пункта 17 Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2022 № 1702 «Об утверждении Правил осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

АКТ

проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области

№ _____

_____ (место составления)

_____ (дата и время составления)

Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности должностного лица или должностных лиц Агентства регионального государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором:

На основании задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором при осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением

специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области от «___» _____ 20__ г. № _____ проведено контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с региональным оператором в отношении

(наименование регионального оператора)

Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором:

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором: наблюдение за соблюдением требований или выездное обследование)

Даты начала и окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором с «___» _____ 20__ г.
или периоды времени проведения мероприятия по контролю без до «___» _____ 20__ г.
взаимодействия

В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором выполнены действия по

В результате проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с региональным оператором установлено, что требования к

установленные

(реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц,
которыми установлены требования)

соблюдены/не соблюдены.
(подчеркнуть нужное)

К акту проведения контрольного (надзорного) мероприятия без
взаимодействия с региональным оператором о проведении мероприятия
по контролю прилагаются:

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
должностного лица, проводившего контрольное (надзорное)
мероприятие без взаимодействия с региональным оператором)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

к распоряжению Агентства
государственного строительного
и жилищного надзора
Ульяновской области

АГЕНТСТВО
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И ЖИЛИЩНОГО
НАДЗОРА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЖУРНАЛ

учёта профилактических визитов, проведённых в рамках государственного контроля (надзора) за соблюдением специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности на территории Ульяновской области

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата проведения профилактического визита	Наименование регионального оператора	Место осуществления деятельности контролируемого лица	Даны разъяснения <*>	ФИО (последнее при наличии) инспектора
1	2	3	4	5	6

<*> В графу 6 вносится один или несколько вариантов:

- 1) о требованиях, предъявляемых к деятельности регионального оператора;
- 2) о видах, содержании и периодичности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора).

